



سازمان تامین اجتماعی
مدیرعامل

بسمه تعالی

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۳/۰۶

شماره: ۱۰۰۰/۱۴۰۴/۲۴۹۰

پوسته: دارد

«اصلاحیه بخشنامه»

حوزه: معاونت بیمه‌ای

موضوع: الحاق یک بند به بخش الف فصل چهارم اصلاحیه بخشنامه شماره ۱۴۰۲/۸۰۱۲/۱۰۰۰ مورخ ۱۴۰۲/۰۷/۲۳ در خصوص شیوه‌نامه ساماندهی بیمه کارگران ساختمانی

مدیرکل محترم تامین اجتماعی استان...

باسلام

پیرو اصلاحیه بخشنامه اصلاح برخی بندهای بخشنامه تنقیح، تلخیص و تجمیع بخشنامه‌ها و دستورهای اداری بیمه اجتماعی کارگران ساختمانی به شماره ۱۴۰۲/۸۰۱۲/۱۰۰۰ مورخ ۱۴۰۲/۰۷/۲۳، ضمن ابلاغ شیوه‌نامه ساماندهی بیمه کارگران ساختمانی (پیوست)، بدین وسیله بند «۱-۱-۴» به مفاد بند «۱-۴» از قسمت (الف) فصل چهارم بخشنامه اخیرالذکر به شرح ذیل اضافه می‌گردد.

۴-۱-۱- در اجرای مفاد بندهای «ط» و «ح» و «ج» قانون اصلاح ماده (۵) قانون بیمه‌های اجتماعی کارگران ساختمانی مصوب ۱۴۰۱/۱۱/۰۵ و قانون اصلاحی مصوب ۱۴۰۲/۰۶/۲۲ مجلس شورای اسلامی و آیین‌نامه اجرایی آن به شماره ۲۱۲۰۶۷/ت/۶۱۷۷۷ هـ.م.صوب ۱۴۰۲/۱۱/۱۷ در خصوص نحوه شناسایی کارگران شاغل در کارهای ساختمانی، ایجاد حساب واحد برای کلیه عملیات مالی و پذیرش متقاضیان بیمه کارگران ساختمانی، معادل و متناسب با درآمدهای این قانون، ادارات کل استان‌ها مکلفند اقدامات و هماهنگی‌های لازم جهت اجرای دقیق مفاد شیوه‌نامه تدوین شده از جمله موارد ذیل معمول نمایند:

(۱) انجام مکاتبه با دستگاه‌ها و نهادهای اشاره شده در ترکیب اعضای کارگروه استانی و واحدهای اجرائی (شعب) به‌منظور معرفی نماینده جهت شرکت در جلسات مربوطه (نمایندگان کانون‌های عالی انجمن‌های صنفی کارفرمایان و کارگران، متعاقباً از طریق معاونت بیمه‌ای معرفی خواهند شد).

(۲) تشکیل اولین جلسه کارگروه استانی و واحدهای اجرائی ظرف دو هفته از تاریخ ابلاغ شیوه‌نامه.

(۳) تنظیم و ارسال گزارش ماهانه تشکیل جلسات کارگروه‌ها به معاونت بیمه‌ای (دبیر کارگروه ملی) مطابق فایل «پیوست».

ش.ش: ۱۲۰۵۲۰۶۵۰



تهران، خیابان آزادی، پلاک ۳۵۹، کد پستی: ۱۴۵۷۹۶۵۵۹۵، تلفن: ۶۴۵۰۱



سازمان تامین اجتماعی
در حال

بسم تعالی

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

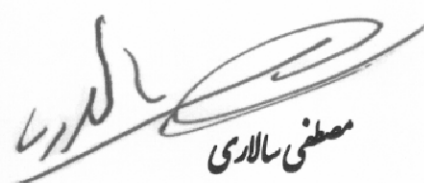
«اصلاحیه بخشنامه»

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۳/۰۶

شماره: ۱۰۰۰/۱۴۰۴/۲۴۹۰

پوست: دارد

۴) برگزاری جلسات ماهیانه (در هفته اول هرماه) به صورت مستمر و نظارت بر عملکرد کارگروه‌های اجرایی شعب. دستورالعمل نحوه اجرا و تعیین فرایندهای اجرایی مربوطه، متعاقباً ابلاغ خواهد شد. مسئول حسن اجرای این بخشنامه مدیران کل، معاونین منابع و تعهدات بیمه‌ای، رؤسای ادارات نامنویسی و حسابهای انفرادی، وصول حق بیمه و مسئولین متناظر ذیربط در واحدهای اجرایی خواهند بود.


مصطفی سالاری



ش.ش: ۱۲۰۵۲۰۶۵۰

تهران، خیابان آزادی، پلاک ۳۵۹، کپس: ۱۴۵۷۹۶۵۵۹۵، تلفن: ۶۴۵۰۱